様式４

１次

令和　　年　　月　　日

高浜町商工会長　様

住　　所

社名・名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

実績報告書兼精算払請求書

令和５年度　高浜町商工会経営発達応援補助金事業について、事業が完了したので、関係書類を添え下記のとおり報告します。

記

１　補助金の請求

|  |  |
| --- | --- |
| 交付決定額 | 円 |
| 請　求　額 | 円 |

２　振込口座

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名  支　店　名 |  | | | 銀　　行  信用金庫 | |  | | | 支　店 | |
| 口座番号 | 普　通  当　座 | （左詰めでご記入ください） | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  | |  |
| （フリガナ） |  | | | | | | | | | |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | | |

（添付書類）

　・事業実施報告書（別紙）

・振込口座の通帳の写し（表紙と口座番号、口座名義人、支店名等が記載されたページ）

・その他事業実績を説明する資料等

１次

事業実施報告書

（別紙）

|  |  |
| --- | --- |
| 社名・名称 |  |
| 代表者氏名 |  |

１ 補助事業

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業 | （※）実施した事業にチェックをしてください  □販路開拓　　　□ＩＴ活用による生産性向上　　　□人材活用 |
| 事業実施結果 | （※）今回の補助金で行った事業の内容、成果等を記載してください。 |
| 事業実施期間 | 令和 ５年　　　月　　　日　～　令和 　 年　　　月　　　日 |

２　補助対象経費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費の内容 | | 支出先 | 金額（税抜） |
| １ |  |  | 円 |
| ２ |  |  | 円 |
| ３ |  |  | 円 |
| ４ |  |  | 円 |
| ５ |  |  | 円 |
| ６ |  |  | 円 |
| ７ |  |  | 円 |
| ８ |  |  | 円 |
| ９ |  |  | 円 |
| 10 |  |  | 円 |
| 合計金額 | | | 円 |
| 補助金請求額　　※ 合計金額×3/4　 最大15万円 | | | 円 |

※消費税は補助対象外のため、税別（本体価格）の金額を記入してください。

　※各経費の請求書、領収書（または振込依頼書や振込完了確認画面）の写し等の事業実施に要した費用を支払ったことを証する書類、結果の分かる実物・資料・写真等を添付してください。

　※補助金請求額は、合計金額の４分の３以内。

　　（補助上限額）　１５万円